

Министерство образования и спорта Республики Карелия Государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия
«Сортавальский колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ РК
«Сортавальский колледж»
_____ Колобук Т.С.
«__» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
43.02.14- Гостиничное дело

Сортавала
2023

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ
РЕЗУЛЬТАТОВ

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Краткая аннотация
рабочей программы воспитания
по специальности среднего профессионального образования
43.02.14- Гостиничное дело

Рабочая программа воспитания по специальности **43.02.14- Гостиничное дело** разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности **43.02.14- Гостиничное дело**, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 декабря 2016 года № 1581; с учетом Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413; примерной программы воспитания по укрупненной группе профессии Техника и технологии наземного транспорта, разработанной Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования».

Рабочая программа предусматривает организацию воспитательной работы по следующим направлениям (модулям):

1. «Ключевые дела колледжа»
2. «Учебное занятие»
3. «Профессиональный выбор»
4. «Кураторство и поддержка»
5. «Студенческое самоуправление»
6. «Молодежные общественные объединения»
7. «Взаимодействие с родителями»
8. «Цифровая среда»
9. «Организация предметно-эстетической среды»

В рабочей программе указана цель воспитания; представлен портрет выпускника с запланированными личностными результатами и формируемыми общими компетенциями, формы организации воспитательной работы, методы работы, технологии взаимодействия субъектов воспитательного процесса.

В рабочей программе даны основные направления для оценки освоения обучающимися образовательной программы в части достижения личностных результатов.

Представлены требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы.

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование Программы воспитания	Программа профессионального воспитания и социализации обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.14- Гостиничное дело - государственной бюджетной профессиональной образовательной организации Республики Карелия «Сортавальский колледж»
Основания для разработки Программы воспитания	<p>Основания для разработки Программы воспитания</p> <p>Настоящая Программа воспитания разработана на основе следующих нормативных правовых документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) (с поправками); – Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; – Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с учетом Плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; – Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее- ФЗ-304); – Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»; – Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; – Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; – Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; – Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»; – Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»; – распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; – распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; – распоряжение Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2019 г. № 207-р об утверждении Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года; – приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 1 февраля 2021 г. № 37 об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»; – приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 24 января 2020 г. №41 «Об утверждении методик расчета показателей федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации».

	– Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 января 2018 г. № 2 и зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 26 января 2018 г. (Регистрационный № 49797) (далее - ФГОС СПО).
Цель Программы воспитания	Цель рабочей программы воспитания - личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих на практике.
Сроки реализации Программы воспитания	на базе среднего общего образования в очной форме - 3 года 10 месяцев
Исполнители Программы воспитания	Т.С. Колобук - директор, Н.Б. Крылова - заместитель директора по УВР, Т.Н. Вельева – заместитель директора по ВР, Н.А. Пименова – советник директора по воспитанию, Е.Ф. Гауер - заведующий структурным подразделением, Н.О. Сергун – педагог-организатор, В.В. Шумеев – педагог-организатор ОБЖ, О.В. Егорова – социальный педагог, психолог, кураторы групп, преподаватели, члены студенческого совета, представители родительского комитета, представители организаций - работодателей, представители ФУМО в системе СПО по УГПС 36.02.01-Ветеринария.

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации Программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4

Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в строительной отрасли и системе жилищно-коммунального хозяйства личностного роста как профессионала.	ЛР 13
Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий.	ЛР 14
Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии.	ЛР 15
Способный искать и находить необходимую информацию используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности проблем при строительстве и эксплуатации объектов капитального строительства.	ЛР 16
Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.	ЛР 17
Личностные результаты реализации рабочей программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Профессионально мобильный, конкурентоспособный, проявляющий активность и адаптивность в условиях глобальной неопределенности и высоких темпов изменений и развития во всех сферах жизни и деятельности, на основе сформированной внутренней устойчивости вокруг ядра базовых ценностей и установок личности, социальной идентичности и солидарности.	ЛР 18
Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, предопределенные психофизиологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности.	ЛР 19

В ходе реализации рабочей программы воспитания формируются общие компетенции, предусмотренные ФГОС СПО по профессии:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Личностные результаты в ходе реализации образовательной программы

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Общеобразовательный цикл	
Русский язык	ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 15
Литература	ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13,
Иностранный язык	ЛР 7, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 15
Математика алгебра и начало математического анализа, геометрия	ЛР 4 ЛР 7 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15
История	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 8
Физическая культура	ЛР 1, ЛР 9, ЛР 10
Основы безопасности жизнедеятельности	ЛР 3, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 16
Астрономия	13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
Экономика	ЛР 10, ЛР 13, ЛР 15
География	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 10, ЛР 13
Родная литература	ЛР 13
Обществознание	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 12, ЛР
Основы финансовой грамотности	ЛР 9, ЛР 10
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	
Основы философии	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 12
История	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 8
Иностранный язык в профессиональной деятельности	ЛР 7 ЛР 8 ЛР 11 ЛР 13 ЛР 15 ЛР 18
Физическая культура	ЛР 7 ЛР 8 ЛР 11 ЛР 13 ЛР 15 ЛР 18
Психология общения	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 8
Русский язык и культура речи	ЛР 8, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 12, ЛР
Математический и общий естественно научный цикл	

Информационные технологии в профессиональной деятельности	ЛР 7 ЛР 8 ЛР 11 ЛР 13 ЛР 15 ЛР 18
Экологические основы природопользования	ЛР 9, ЛР 10
Общепрофессиональный цикл	
Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле	ЛР 9 ЛР 18 ЛР 19
Основы маркетинга гостиничных услуг	ЛР 4 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 18 ЛР 19
Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности	ЛР 4 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 18
Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия	ЛР 4 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 18 ЛР 19
Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия	ЛР 4 ЛР 6 ЛР 12
Иностранный язык	ЛР 4 ЛР 15
Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса	ЛР 4 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 18 ЛР 19
Безопасность жизнедеятельности	ЛР 4 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 18 ЛР 19
Экскурсоведение	ЛР 4 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 18 ЛР 19
Профессиональный цикл	
ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения	ЛР 4 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16
МДК 01.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 8 ЛР 11
МДК 02.02 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения	ЛР 4, ЛР 13-ЛР 18
ПМ.02 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 12
МДК 02.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания	ЛР 4, ЛР 13-ЛР 18
МДК 02.02 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 12
ПМ.03 Организация и контроль текущей деятельности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 12
МДК. 03.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 12
МДК.03.02 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 12
ПМ.04 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 12
МДК 04.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж гостиничного продукта	ЛР 4 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16
МДК 04.02 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж	ЛР 4 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 18 ЛР 19
ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ЛР 4 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 18 ЛР 19
МДК 05.01 Освоение профессии 25627 Портъё	ЛР 4 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 18 ЛР 19
МДК 05.02 Освоение профессии 11695 Горничная	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 12
МДК 05.03 Освоение профессии 20015 Агент по закупкам	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 12

Формы организации воспитательной работы

Основные формы организации воспитательной работы выделяются по количеству участников данного процесса:

- а) массовые формы работы: на уровне района, города, на уровне образовательной организации;
- б) мелкогрупповые и групповые формы работы: на уровне учебной группы и в мини-группах;
- в) индивидуальные формы работы: с одним обучающимся.

Все формы организации воспитательной работы в своем сочетании гарантируют, с одной стороны – оптимальный учет особенностей обучающегося и организацию деятельности в отношении каждого по свойственным ему способностям, а с другой – приобретение опыта адаптации обучающегося к социальным условиям совместной работы с людьми разных идеологий, национальностей, профессий, образа жизни, характера, нрава и т.д.

Воспитание в большей степени строится на взаимодействии обучающегося с его окружением, поэтому сочетание разных форм индивидуальной, групповой и массовой работы в воспитательных мероприятиях считается наиболее важной, значимой, чем в обучении.

Методы воспитательной работы

В воспитательной работе используются методы прямого и косвенного педагогического влияния на обучающихся.

Методы прямого педагогического влияния применяются в конкретных или искусственно создаваемых ситуациях, когда педагогический работник (куратор, педагог или мастер производственного обучения) сразу может скорректировать поведение обучающегося, или его отношение к происходящему. Например, повторение по образцу, приучение, требование, конструктивная критика, соревнование, поощрение и др.

Наиболее стимулирующим мотивацию обучающихся методом педагогического влияния является поощрение – это одобрение, похвала, благодарность, предоставление почетных или особых прав, награждение. Использование метода соревнования способствует формированию качеств конкурентоспособной личности, накопление опыта социально и профессионально полезного поведения.

Методы косвенного педагогического влияния предполагают создание такой ситуации в организации деятельности (учебной и внеучебной), при которой у обучающегося формируется соответствующая установка на самосовершенствование, на выработку определенной позиции в системе его отношений с обществом, преподавателями, другими обучающимися. Например, методы убеждения, стимулирования, внушения, выражения доверия, осуждения. При проведении воспитательных мероприятий используется сочетание методов прямого и косвенного педагогического влияния.

Технологии взаимодействия субъектов воспитательного процесса

Субъектами воспитательного процесса выступают:

- педагогические и руководящие работники образовательной организации;
- обучающиеся, в том числе их объединения и органы самоуправления (Студенческий совет);
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

Применяемые технологии взаимодействия основываются на системном подходе к воспитанию, предусматривают создание доброжелательных отношений между всеми субъектами воспитательного процесса и являются основой для положительных личных и деловых отношений.

Для реализации задач воспитания используются разные технологии взаимодействия, например: сохранение и преумножение традиций, коллективные дела и «соревновательность», взаимодействие между младшими и старшими и др.

В ходе применения технологий взаимодействия и сотрудничества между субъектами осуществляется взаимопознание, взаимопонимание, взаимоотношение, взаимные действия, взаимовлияние.

Ведущим в воспитательной работе является эмоциональный компонент взаимодействия, при котором значительные эмоционально-энергетические затраты на взаимодействие субъектов должны всегда оставаться позитивными.

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов, обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации. Настоящая Программа воспитания разработана на основе следующих нормативных правовых документов:

- Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) (с поправками);
- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с учетом Плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
- Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ 304);
- Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;
- Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2019 г. № 207-р об утверждении Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 1 февраля 2021 г. № 37 об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»;
- приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 24 января 2020 г. №41 «Об утверждении методик расчета показателей федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации».
- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 января 2018 г. № 2 и зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 26 января 2018 г. (Регистрационный № 49797);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 17 декабря 2020 г. № 747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования».

- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (в действующей редакции).
- Устав ГАПОУ РК «Сортавальский колледж».
- Положение об организации образовательного процесса в ГАПОУ РК «Сортавальский колледж».
- Положение о движении контингента (порядок и основания перевода, отчисления, восстановления и предоставления академич. отпуска).
- Положение о совете профилактики в ГАПОУ РК «Сортавальский колледж».
- Положение о правилах поведения в колледже в ГАПОУ РК «Сортавальский колледж».
- Положение о студенческом общежитии в ГАПОУ РК «Сортавальский колледж».
- Положение о педагогическом совете в ГАПОУ РК «Сортавальский колледж».
- Положение о защите детей от информации причиняющей вред их здоровью и развитию.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

№п/п	Должность	Количество работников	Функционал в рамках организации воспитательного процесса
1	Заместитель директора по воспитательной работе	1	Разработка, управление и реализация программ профессионального воспитания и социализации обучающихся
2	Заместитель директора по учебной работе	1	Методическое сопровождение разработки рабочих программ воспитания. Организация повышения квалификации педагогических работников колледжа по вопросам воспитания
3	Советник директора по воспитанию	1	Создание эффективной системы воспитания обучающихся, взаимодействие с детскими общественными организациями. Вопросы организации воспитательных, творческих мероприятий, конкурсов, досуговой деятельности обучающихся, работа со студенческим активом, волонтерами колледжа.
4	Педагог-организатор	2	Вопросы организации воспитательных, творческих мероприятий, конкурсов, досуговой деятельности обучающихся, работа со студенческим активом, волонтерами колледжа.
5	Социальный педагог, психолог	1	Вопросы профилактики правонарушений и отклоняющегося поведения обучающихся социально-педагогического сопровождения и реализации мер социальной поддержки участников учебно-воспитательного процесса, в т. ч. сопровождения «трудных», талантливых обучающихся, обучающихся с ОВЗ, сирот и опекаемых, с этнокультурными особенностями, находящимися в трудной жизненной ситуации и т.д.
6	Руководитель физического воспитания	1	Вопросы развития личностных результатов в области здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждения и преодоления зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д.
8	Кураторы групп	35	Регулирование внутригрупповой активности, организация досуга,

			привлечение обучающихся к общественной деятельности, научной, творческой или спортивной работе, ведение рабочей документации.
9	Преподаватели общеобразовательных дисциплин	8	Содействие реализации потенциала личностного развития обучающихся, достижение личностных результатов, в ходе реализации программ профессионального воспитания и социализации обучающихся.
10	Преподаватели специальных дисциплин	39	Содействие реализации потенциала личностного развития обучающихся, достижение личностных результатов, в ходе реализации программ профессионального воспитания и социализации обучающихся

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Образовательная организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение указанных в рабочей программе мероприятий.

Основными условиями реализации рабочей программы воспитания являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований.

Для проведения воспитательной работы образовательная организация обладает следующими ресурсами:

- 1) библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- 2) актовый зал с акустическим, световым и мультимедийным оборудованием;
- 3) спортивный зал со спортивным оборудованием.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации представлена на сайте организации. Рабочая программа воспитания обеспечена учебно-методической документацией и учебно-методическими комплексами по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Реализация основной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями, учебной литературой по дисциплинам базовой части всех циклов. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания.

Значительная роль в формировании учебно-профессиональной среды колледжа принадлежит сайту, на страницах которого размещается актуальная нормативно-правовая документация, информация о колледже, направлениях деятельности, учебно-методическом обеспечении, достижения субъектов образовательного процесса. Информация регулярно обновляется.

Имеется необходимое количество информационных стендов в колледже: учебный, методический, воспитательной работы, учебной и производственной практики, помощь в трудоустройстве, социальной и психологической помощи, безопасности жизнедеятельности, ПДД, пожарной безопасности и другие, помогающие обучающимся ориентироваться в текущих событиях и информируют их о предстоящих мероприятиях.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

на период 2023-2024 г.

по образовательной программе среднего профессионального образования

по специальности 43.02.14- Гостиничное дело

г. Сортавала, 2023 г.

В ходе планирования воспитательной деятельности учитывается воспитательный потенциал участия обучающихся в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:

«Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство)

<https://onf.ru/>; отраслевые

конкурсы профессионального мастерства движения «Абилимпикс»;

субъектов Российской Федерации (в соответствии с утвержденным региональным планом значимых мероприятий), а также отраслевые профессионально значимые события и праздники.

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
СЕНТЯБРЬ						
1 декада	Проведение курсовых собраний студентов: - знакомство с Уставом ГАПОУ «Сортавальский колледж» - знакомство с едиными педагогическими требованиями знакомство с правилами внутреннего распорядка	1 курс	Актовый зал, классные аудитории	Руководитель отделения Педагог-организатор, Мастера п/о, классные руководители.	ЛР 1-4	«Ключевые дела колледжа» «Учебное занятие»
04.09	День Знаний	Все курсы	Площадка у колледжа	Директор, руководители отделений, заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, педагог-организатор	ЛР 4,6, 14-17	«Ключевые дела колледжа» «Взаимодействие с родителями»
06.09	Всероссийский открытый урок, посвященный действиям в условиях ЧС	Все курсы	Актовый зал	педагог-организатор БЖД	ЛР 23	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка»
08.09	Просмотр фильма «Золотая	1 курс	Актовый зал	педагог-организатор БЖД	ЛР 1-4	«Ключевые дела колледжа»

	бронза»					«Кураторство и поддержка»
19.09	Собрание общежитий, собрание органов студенческого самоуправления	Все курсы	Актный зал	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, педагог- организатор, социальный педагог, комендант и воспитатели общежитий	ЛР 22, 23	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка» «Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения»
25.09	День профилактики	1 курс	Кабинеты колледжа	Социальный педагог	ЛР 1-4	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка»
27.09	Форум Первокурсников	1 курс	Молодёжный центр	Советник по воспитанию, педагог-организатор	ЛР 4,6, 14-17	«Ключевые дела колледжа» «Профессиональный выбор» «Кураторство и поддержка» «Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения»
27.09	День Туризма	Все курсы	г. Сортавала	Советник по воспитанию, кураторы групп	ЛР 23	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка»
28.09	Экскурсии в городскую библиотеку	1 курс	Городская библиотека	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	ЛР 1-4	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно- эстетической среды»
ОКТАБРЬ						
04.10	День защиты животных	Все курсы	Актный зал	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию	ЛР 1-4	«Ключевые дела колледжа»
05.10	День учителя	Все курсы	Актный зал	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, педагог- организатор	ЛР 4,6, 14-17	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка» «Студенческое самоуправление»
13.10	Окончание социально- психологического тестирования студентов	Все курсы	Компьютерный класс	Социальный педагог	ЛР 23	«Ключевые дела колледжа»
14.10	День пожилого человека		Актный зал	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию	ЛР 1-5	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка» «Студенческое самоуправление»
17.10	Интеллектуальная игра для студентов	3-4 курс	МУ «Центр Досуга»	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	ЛР 9, 20	«Молодежные общественные объединения»

						«Организация предметно-эстетической среды»
18.10	Легкоатлетический кросс	Все курсы	Парк Ваккосалми	Руководитель физического воспитания	ЛР 1-4	«Ключевые дела колледжа»
20.10	День призывника	Все курсы	Актный зал	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	ЛР 4,6, 14-17	«Ключевые дела колледжа» «Профессиональный выбор»
31.10	День первокурсника	1 курс	МУ «Центр Досуга»	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, педагог-организатор	ЛР 23	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка» «Студенческое самоуправление» «Организация предметно-эстетической среды»
НОЯБРЬ						
01.11	Исторический час «День народного единства»	Все курсы	Городская библиотека Классные аудитории	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, педагог-организатор, кураторы групп	ЛР 9, 20	«Ключевые дела колледжа» «Учебное занятие»
07.11	Большой этнографический диктант	Все курсы	Классные аудитории	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, кураторы групп	ЛР 1-4	«Ключевые дела колледжа» «Учебное занятие»
13.11	Информационный час «Нет фашизму»	1 курс	Актный зал	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	ЛР 4,6, 14-17	«Ключевые дела колледжа» «Учебное занятие»
15.11	Интеллектуальная игра для студентов	3-4 курс	МУ «Центр Досуга»	Педагог-организатор	ЛР 23	«Ключевые дела колледжа» «Организация предметно-эстетической среды»
20.11	День начала Нюрнбергского процесса	1 курс	Актный зал	Советник по воспитанию	ЛР 1-5	«Ключевые дела колледжа» «Учебное занятие»
28.11	День матери	Все курсы	Актный зал	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, педагог-организатор	ЛР 9, 20	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка» «Студенческое самоуправление»
ДЕКАБРЬ						
01.12	Просмотр фильма «Неизвестный солдат»	Все курсы	Актный зал	Педагог-организатор БЖД	ЛР 1-4	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка» «Учебное занятие»
04.12	День Конституции	1 курсы	Городская библиотека	Советник по воспитанию	ЛР 4,6, 14-17	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка» «Учебное занятие»

05.12	Просмотр фильма «Битва под Москвой»	Все курсы	Актный зал	Педагог-организатор БЖД	ЛР 23	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка» «Учебное занятие»
06.12	День борьбы со СПИДом	Все курсы	Актный зал	Социальный педагог	ЛР 1-5	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка»
07.12	Мастер-класс ко Дню волонтера	1 курсы	Классные аудитории	Советник по воспитанию	ЛР 9, 20	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка» «Учебное занятие» «Организация предметно-эстетической среды»
11.12	Концерт Карельской филармонии	Все курсы	Городская библиотека	Советник по воспитанию	ЛР 1-4	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка» «Студенческое самоуправление» «Организация предметно-эстетической среды»
20.12	Встреча с ветеранами спорта	Все курсы	Актный зал	Руководитель физического воспитания	ЛР 4,6, 14-17	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка»
25.12	Новогодний утренник для детей	Все курсы	Актный зал	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	ЛР 23	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка» «Студенческое самоуправление»
ЯНВАРЬ						
23.01	День памяти жертв Холокоста	Все курсы	Актный зал	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, педагог-организатор	ЛР 9, 20	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка»
25.01	День студента	Все курсы	Помещения колледжа	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, педагог-организатор, кураторы групп	ЛР 1-4	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка» «Студенческое самоуправление» «Организация предметно-эстетической среды»
27.01	День снятия блокады	Все курсы	Актный зал	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, педагог-организатор, кураторы групп	ЛР 4,6, 14-17	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка» «Учебное занятие»
ФЕВРАЛЬ						
09.02	Интеллектуальная игра для студентов	1-2 курс	МУ «Центр Досуга»	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	ЛР 1-5	«Ключевые дела колледжа»

						«Организация предметно-эстетической среды»
13.02	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	Все курсы	Актовый зал, классные аудитории	педагог-организатор БЖД	ЛР 9, 20	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка»
22.02	День защитника отечества	Все курсы	Актовый зал	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, педагог-организатор, педагог-организатор БЖД, кураторы групп	ЛР 1-4	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка» «Профессиональный выбор» «Студенческое самоуправление» «Организация предметно-эстетической среды»
28.02	Выпускной по специальности «Кинология»	4 курс	Актовый зал	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	ЛР 4,6, 14-17	«Ключевые дела колледжа»
МАРТ						
06.03	Игра «Что?Где?Когда?»	2 курс	Городская библиотека	педагог-организатор	ЛР 1-5	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка»
07.03	Международный женский день	Все курсы	Актовый зал	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, педагог-организатор	ЛР 9, 20	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка» «Студенческое самоуправление»
16.03	Родительское собрание	Все курсы	Актовый зал, классные аудитории	Директор, руководители отделений, заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, педагог-организатор, кураторы групп	ЛР 1-4	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка» «Взаимодействие с родителями»
24.03	День призывника	Все курсы	Актовый зал	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, педагог-организатор	ЛР 4,6, 14-17	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка» «Профессиональный выбор»
АПРЕЛЬ						
06.04	Конкурс ранней профориентации	Все курсы	Лаборатории	Педагог-организатор	ЛР 1-5	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка»
12.04	День космонавтики	Все курсы	Актовый зал, классные аудитории	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, педагог-организатор	ЛР 9, 20	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка»

12.04	Молодёжный форум «Взлёт»	Все курсы	Молодёжный центр	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, педагог- организатор	ЛР 1-4, 16-23	«Ключевые дела колледжа» «Молодежные общественные объединения»
13.04	Ярмарка вакансий	4 курс	Актный зал	Советник по воспитанию, педагог-организатор	ЛР 4,6, 14-17	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка»
19.04	Профнавигатор	Все курсы	г. Петрозаводск	Педагог-организатор	ЛР 23	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка» «Профессиональный выбор»
29.04	Военно-патриотическая игра «Победа»	1 курсы	Спортивный, актовый зал	Педагог-организатор, педагог-организатор БЖД	ЛР 1-5	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка» «Молодежные общественные объединения»
МАЙ						
08.05	Концерт ко Дню Победы	Все курсы	Актный зал	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, педагог- организатор	ЛР 1-4	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка» «Организация предметно- эстетической среды»
13.05	Викторина по истории ВОВ	Все курсы	Музей колледжа	Педагог-организатор	ЛР 4,6, 14-17	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка» «Учебное занятие»
24.05	Мастер-класс по кросс-фиту	1 курсы	Парк Ваккосалми	Советник по воспитанию	ЛР 23	«Ключевые дела колледжа»
31.05	Первенство по лёгкой атлетике	Все курсы	Парк Ваккосалми	Руководитель физического воспитания	ЛР 1-5	«Ключевые дела колледжа»
ИЮНЬ						
01.06	Фестиваль «Действуй»	Все курсы	г. Петрозаводск	Советник по воспитанию	ЛР 23	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка» «Студенческое самоуправление» «Профессиональный выбор»
26.06	Выпускные групп	4 курсы	Актный зал	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, педагог- организатор	ЛР 1-5	«Ключевые дела колледжа» «Кураторство и поддержка»

